

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DES MEMBRES

PROCÈS-VERBAL de la 10^e assemblée générale annuelle des membres de
Mission Alpha International (MAI)

tenue à Longueuil le 28^e jour de mai 2018, à 10h00

Étaient présents:

MM.	Yves Dansereau, Président
	Richard Ferland, Administrateur
MMES	Simone Mikhail, Administratrice
	Céline Petitclerc, Secrétaire-trésorière
	Manon Limoges, Vice-présidente

1. Ouverture de la séance

Tous les membres étant présents, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

2. Monsieur Dansereau préside l'assemblée et Madame Limoges agit comme secrétaire.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour et demande s'il y a un point à ajouter à l'item varia. Trois points seront ajoutés :

- a) présentation de deux vidéos démontrant la misère en République dominicaine
- b) mot de remerciement aux membres
- c) visionnement du site web de MAI pour le CA

Proposé par Mme Mikhail et secondé par M. Ferland, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la 9e assemblée extraordinaire du 28 mars 2018

Vu que les membres avaient déjà pris connaissance du procès-verbal reçu par courriel, sa lecture ne fut pas nécessaire. Aucune modification ou correction n'a été formulée par les membres.

Proposé par Mme Petitclerc et secondé par M. Ferland, le procès-verbal est approuvé à l'unanimité, tel que rédigé.

5. Adoption des Rapports d'activités réalisés du 24 janvier au 21 avril 2017

Mme Petitclerc présente les rapports des activités de distributions alimentaires dans les régions suivantes : Arroyo Seco, El Limon et Bella Vista. Le but est de supporter principalement des enfants orphelins et des familles pauvres dominicaines et haïtiennes dans les bateys par une distribution alimentaire mensuelle. Les leaders de communautés les aident à identifier les familles dans le besoin. Cependant, M. Dansereau et Mme Petitclerc font leur propre enquête en rencontrant chacune de ces familles pour connaître leur situation familiale plus en détails et pour leur expliquer comment procéder pour recevoir de la nourriture pour une semaine chaque mois. Ainsi, ils viennent en aide à 354 personnes en leur apportant près de 1 000 livres de nourriture chaque mois. Ils ont également poursuivi les activités d'évangélisation et de santé auditive.

Les rapports n'ont pas été adoptés lors des assemblées extraordinaires puisque convoquées pour des motifs précis : l'état constitutif de l'Organisme. Étant donné que les rapports d'activités avaient été envoyés par courriel et que les membres en avaient pris connaissance, la lecture n'a pas été nécessaire. Aucune modification ou correction ne fut signalée.

Proposé par M. Dansereau et secondé par Mme Mikhail, tous les rapports sont adoptés et produits en annexe 5.

6. Adoption des Rapports statistiques annuelles des distributions alimentaires aux bénéficiaires au 31 décembre 2017

M. Dansereau présente les statistiques des denrées alimentaires distribuées se composant de : riz, fève, pâte, bouillon en cube, huile de cuisson et oignon pour les familles de Bella Vista, Cangrejo, Villa Béthania, Arroyo Seco et Colinas Marinas. De Plus, il explique que les montants figurant aux rapports reflètent les coûts au moment de l'achat et non lorsque les denrées sont distribuées.

Proposé par M. Ferland et secondé par Mme Petitclerc, ces rapports sont adoptés et produits en annexe 6.

7. Adoption des États financiers au 31 décembre 2017

Mme Petitclerc précise que les dons reçus s'élevant à 30 545,\$ se composent de dons monétaires et de matériel, tels que des médicaments d'une valeur de 1 050,\$, des appareils auditifs d'une valeur de 2 900,\$ ainsi que l'emplacement d'un kiosque et une affiche pour une valeur totale de 4 264,\$. Mme Petitclerc indique qu'elle souhaite que l'organisme dirige ses efforts vers d'autres sources d'aide que l'argent comme, par exemple, des surplus alimentaires afin de répondre aux besoins grandissants des familles démunies. De plus en plus, les coûts des denrées et de l'essence augmentent et les moyens diminuent.

Mme Petitclerc ajoute que les frais de déplacements de 9 279,\$ sous le code '8200' se composent de : billets d'avion, l'hébergement pour les 2 dirigeants, les frais d'électricité, le gaz propane, l'essence et l'entretien de la voiture, les accessoires pour les projets et l'achat d'ameublement, etc. Mme Petitclerc explique qu'une proportion entre 5 % et 20% de ces coûts a été soustraite des coûts sous le code '8200' en considération de l'usage personnel faite par les dirigeants. La règle pour les organismes à but non lucratif oeuvrant à l'étranger est 2/3 pour les frais d'opérations et 1/3 pour les activités. Notre bilan reflète cette proportion. Il est évident que le démarrage et l'installation du projet a nécessité plus de dépenses mais, dans le futur, nous prévoyons que les activités de l'organisme augmenteront et seront proportionnelles à 2/3.

Proposé par Mme Limoges et secondé par Mme Mikhail, les états financiers sont adoptés et produits en annexe 7.

8. Activités de financement réalisée en 2017 – Festival Western de St-Ambroise

Mme Petitclerc explique que le montant recueilli n'était pas substantiel par rapport aux coûts. Il a fallu déboursier des montants pour l'acquisition d'équipements et de matériaux : kiosque, pancartes, cartes d'affaires, formulaires de don, etc. L'organisme a l'intention de participer au prochain festival en juillet 2018 en utilisant le même matériel sans avoir à engager d'autres coûts de fonctionnement.

9. Obtention du No. de bienfaisance – Approbation par ARC de la demande T2050

Mme Petitclerc indique que MAI a obtenu le 1^{er} mai 2018 son enregistrement en tant d'organisme de bienfaisance selon la Loi de l'impôt sur le revenu. Le numéro qui lui a été attribué est le 82303 8039RR0001 suite au dépôt d'une demande T-2050 acheminée à l'ARC le 21 juin 2017.

Le 24 janvier 2018, l'analyste du projet a envoyé une demande d'informations supplémentaires. Mme Petitclerc et M. Dansereau ont préparé et envoyé le 6 février 2018, tous les détails nécessaires pour compléter la demande. Par conséquent, le 15 mai 2018, on a reçu l'avis d'enregistrement de l'Agence Revenu du Canada effectif le 1^{er} mai 2018.

Le 22 mai 2018, une demande identique a été faite (*puisque nous avons 30 jours pour la soumettre*) à Revenu Québec pour l'obtention d'un numéro d'enregistrement provincial. Nous sommes en attente. Ce numéro devra apparaître sur le reçu d'impôt provincial. Le délai d'attente pour une réponse est de 30 jours.

Toutes ces démarches ont exigé la présence de Mme Petitclerc et M. Dansereau au Québec ne leur permettant pas de partir pour la mission en République Dominicaine.

10. Obtention des Lettres patentes supplémentaires – Approbation par le REQ de la demande de changements (nom, pouvoirs, objet, autres dispositions)

Afin d'obtenir notre numéro de bienfaisance, l'ARC a exigé des changements aux objets de notre Charte. Nous avons donc envoyé le 29 mars 2018, une demande de

lettres patentes supplémentaires au Registraire des entreprises du Québec afin d'apporter les modifications comprenant, entre autres, celle proposées par l'ARC. Les lettres patentes supplémentaires ont été approuvés rétroactivement au 1^{er} mai 2018.

11. Modification des règlements internes – Numéro 1 : Les versions anglaise et espagnole du nom de la personne-morale et son abréviation

Maintenant l'acronyme 'MAI' peut être utilisé sur tous les documents officiels et correspondance. Les noms en anglais et espagnol ont aussi été approuvés par le REQ. La résolution No. 3 a été adoptée à la 9^e assemblée. Les règlements internes devront être modifiés par Mme Petitclerc pour refléter cet ajout.

12. Élection du poste vacant de la vice-présidence

Le 23 mai 2018, Mme Limoges nous informait de sa démission au poste de vice-présidente. A la même date, un courriel fut transmis aux membres qui ont accepté à l'unanimité la démission de Mme Limoges.

Mme Petitclerc propose la candidature de Mme Mikhail et M. Ferland seconde la proposition. Mme Mikhail accepte d'occuper le poste vacant à la vice-présidence. L'élection de Mme Mikhail est acceptée à l'unanimité. Mme Limoges occupera dorénavant le poste d'administratrice.

13. Planification des activités en République Dominicaine septembre 2018 à mai 2019

Distribution alimentaire

Mme Petitclerc et M. Dansereau prévoient faire 2 séjours de 4 mois chacun. Malgré l'absence des dirigeants en R.D., les achats des denrées et les distributions se sont poursuivies grâce aux bénévoles sur place. Au cours du prochain séjour des dirigeants, ils en profiteront pour remercier ces bénévoles pour avoir effectué les achats et les distributions alimentaires. Il sera important de mettre à jour la liste des contacts : bénévoles, collaborateurs et fournisseurs. Les dirigeants souhaitent rencontrer en septembre les bénéficiaires afin d'effectuer la distribution alimentaire. En septembre 2018, le programme alimentaire pour 22 familles d'Arroyo Seco prendra fin en septembre 2018 après en avoir bénéficié pendant une période de 18 mois.

Nous allons rencontrer les leaders de communauté de différentes régions qui possèdent des listes de familles en attente pour recevoir de la nourriture. Depuis un an, 15 familles de Villa Bethania et 15 familles d'Arroyo Seco sont en attente pour déposer une demande d'aide alimentaire. Nous devons effectuer un processus de qualification pour ces familles.

Des rencontres dans les foyers de nouvelles familles, référées par les leaders communautaires, devront être faites afin d'établir leur admissibilité au programme alimentaire. Nous avons une liste d'attente produites par d'autres villages qui seraient

intéressés. À l'occurrence, des gens de la région très défavorisée de El Munoz (*batay comparable à celui de Cangrejo*) nous ont approchés.

Finalement, il faudra effectuer plusieurs démarches de recensement dans 3 nouvelles régions pour sélectionner 40 familles et ce, en marge des sessions d'information pour les nouveaux bénéficiaires.

Jardin communautaire

Concernant le jardin communautaire de Bella Vista, il faudra vérifier l'état du jardin et vérifier les récoltes effectuées afin de déterminer s'il est possible de poursuivre le projet pour la culture des concombres, betteraves, carottes, piments, etc. Si les villageois d'Arroyo Seco ou d'autres régions démontrent de l'intérêt, on pourra créer de nouveaux jardins communautaires.

Évangélisation

Concernant nos activités d'évangélisation auprès des enfants et adultes, nous allons poursuivre la projection de films chrétiens à caractère humanitaire dans les centres communautaires et les orphelinats. Également, on souhaite organiser des rencontres avec les couples pour leur transmettre les valeurs spirituelles et les aider ainsi à régler leurs problèmes familiaux quotidiens.

Gestion des finances personnelles

Après avoir suivi un cours de gestion des financements personnelles, Mme Petitclerc et M. Dansereau désirent transmettre aux familles bénéficiaires de notre distribution alimentaire les grandes lignes de cette formation basée sur des principes bibliques car plusieurs versets dans la Bible parlent d'une attitude positive face à la gestion de l'argent.

Pour la plupart, ces personnes ont la foi en Dieu. En lisant la Bible sur ce sujet, ils pourront développer d'autres valeurs et penser à réaliser de nouvelles initiatives comme faire la culture d'un potager, par exemple. Ce cours serait obligatoire pour se faire qualifier pour la distribution alimentaire.

Pour les initier à la planification budgétaire, nous avons acheté 80 boîtiers et des enveloppes afin de permettre aux participants de répartir leur argent selon les postes de dépenses.

Grâce aux dons d'appareils auditifs, ils restent 4 appareils pour lesquels nous devons acheter des embouts et les distribuer aux personnes malentendantes dans les villages visés par nos distributions alimentaires. Nous avons l'intention d'organiser une guignolée à Noël afin de distribuer aux bénéficiaires les dons non monétaires reçus : jouets, cadeaux et vêtements.

14.Sollicitations et activités de financement 2018

Du 13 au 15 juillet, nous allons participer au Festival Western de St-Ambroise pour une deuxième année. Un espace gratuit nous a été offert par les organisateurs.

Du 2 au 5 août, se déroulera le Festival Western à Chambord. Nous espérons y participer.

Du 7 au 16 septembre aura lieu le Festival de St-Tite : coût de location de l'espace et du kiosque trop élevés – participation reste à déterminer.

Nous prévoyons recevoir des billets pour CAVALIA comme incitatif pour effectuer des dons à MAI.

Mme Petitclerc entamera des démarches auprès de Yoplait pour obtenir des surplus de yogourt. D'autres compagnies en République dominicaine seront sollicitées pour d'autres produits, tels que de l'eau embouteillée, des céréales, des amandes d'avoine, etc.

La Fondation Roncali est une organisation qui offre une aide financière sous forme de dons pour la réalisation de projets. Il faudra effectuer les démarches nécessaires afin d'obtenir plus d'information sur les conditions de qualification pour obtenir un don monétaire. M. Ferland s'est proposé pour vérifier cette avenue et voir si MAI pourrait se qualifier. L'aide permettra à MAI de faire l'acquisition d'appareils de réfrigération afin de conserver les produits alimentaires achetés en grosses quantités et prolonger ainsi leur conservation.

M. Dansereau demande aux membres de suggérer des entreprises susceptibles de devenir partenaires ou de faire des dons à MAI.

Lors d'une rencontre des différents organismes communautaires membres de la Table de concertation en sécurité alimentaire de Longueuil, Mme Petitclerc et M. Dansereau ont présenté notre organisation dans le but de participer à la Journée mondiale de la sécurité alimentaire organisée par la Ville de Longueuil. Malheureusement, notre demande de participation a été refusée en vertu de leur critère, soit : l'organisme doit consacrer 10% de son temps à faire du bénévolat au niveau local. Il n'est pas possible de rencontrer cette exigence puisque la majorité du temps, nos dirigeants sont en République Dominicaine.

Mme Limoges espère recevoir 2 billets de spectacle pour le mois de septembre pour le tirage auprès des donateurs.

15. Varia

M. Dansereau nous présente un premier vidéo démontrant les conditions de vie précaires dans les bateys en R.D. et le deuxième sur les problèmes des haïtiens sans cartes identitaires qui sont expatriés de la R.D et considérés comme des apatrides

Mme Petitclerc et M. Dansereau remercient tout le monde pour le travail effectué cette année au sein du MAI, et spécialement M. Ferland pour avoir effectué la traduction en anglais du site web français et à Mme Mikhail pour sa participation à la préparation des documents pour l'obtention du numéro de bienfaisance.

M. Dansereau nous présente le site web de MAI afin de constater les derniers ajouts effectués et nous explique comment y naviguer facilement.

16. Date et lieu de la prochaine rencontre

La prochaine assemblée annuelle se tiendra le mercredi, le 5 juin 2019 endroit à déterminer.

17. Clôture de l'assemblée

L'assemblée est levée à 16h45.

18. Dépôt de document

Sollicitation auprès des entreprises et particuliers de 2015 à 2017 envoyé par Mme Limoges.

Président

Secrétaire